

Comment valider/refuser une demande CET ?

En tant que gestionnaire CET, vous êtes informé du nombre de demandes de CET à traiter directement sur votre écran d'accueil.

Si l'option est autorisée dans votre structure, les formulaires CET ne pourront être traités qu'à partir du moment où l'alimentation et l'option ont été saisies. C'est l'ensemble du formulaire qui sera validé ou refusé.




✓ MES TÂCHES **12**

- 1 Note de frais à payer
- 1 Demande d'ouverture à valider
- 3 Demandes de CET à valider
- 1 Donnée à renseigner

Cliquez sur “**Demandes de CET à valider**”.

Rendez-vous sur l'écran : **CET > Validation**

↙ ✓/✗ Traiter ▼ Filtrer Rechercher

<input type="checkbox"/>	Utilisateur	Matricule	Types de contrats	Groupes	Date	Solde CET en début de campagne	Solde CET après alimentation	Nouveau solde CET
<input type="checkbox"/>	 AUTIEL DANIEL	10000005	CDD	APPRENTI	19/04/2024	0	16	15
<input type="checkbox"/>	 BOISSE FRANCK	45454545	CDI	CADRE	30/05/2024	3	3	3
<input type="checkbox"/>	 LEBON LAURE	567890	CDD	NON CADRE	19/04/2024	2	20	15

Cet écran expose les demandes CET en attente de validation.

Il est possible de les trier via le champ “Rechercher” ou d'utiliser les filtres à disposition.


Les coches en début de ligne permettent de sélectionner pour un **traitement en masse** de validation ou de refus via le bouton **v/x Traiter**.



Le commentaire est obligatoire en cas de refus : le bouton **Enregistrer** ne sera cliquable qu'après le commentaire inséré.



Attention, lorsque vous validez les demandes en masse, aucun contrôle des règles d'alimentation et d'option n'est effectué.

Pour un **traitement individuel**, il est possible de cliquer sur chacune des ligne afin d'accéder au détail de la demande :

Demande CET de  DANIEL AUTIEL - Campagne Avril - Mai 2024 En cours CET > Accueil

 Alimentation
19/04/2024 - 02/05/2024 Choix / Options
19/04/2024 - 02/05/2024Synthèse

Alimentation

Votre solde CET en début de campagne	0 jour	Modifier
Régulation de la campagne	0 jour	
Je souhaite alimenter	Oui	
Congés annuels 2024	16	
CP 2024	0	
Solde CET après alimentation	16	


Choix / Options

Nombre de jours éligibles	16 jours	Modifier
Maintien	15	
Paieement / Indemnisation	1	
RAFP	0	
Solde CET après option	15 jours	

Validation

Commentaire

ValiderRefuser

et au bas de la demande, vous pouvez **Valider** ou **Refuser** ( le bouton **Refuser** sera cliquable uniquement après insertion du commentaire obligatoire).

L'utilisateur reçoit un email dans le cas de la validation, du refus et de la modification.

Si vous refusez la demande, le formulaire restera au statut "**En cours**" et repassera du côté de l'utilisateur afin qu'il renouvelle sa demande.

Si vous validez la demande, vous pourrez [la modifier tout au long de la campagne](#).

From:

<https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link:

https://manuel.ohris.info/doku.php/module_cet:comment_valider_une_demande_cet

Last update: **2024/06/05 14:36**

