

# Extraction : Campagnes CET

## **Profils concernés : Gestionnaire, administrateur**

Vous avez la possibilité de procéder à une extraction d'une campagne CET afin d'obtenir la liste détaillée des alimentations et options choisies par les utilisateurs pour une campagne donnée. Cette extraction permet de regrouper l'ensemble des choix effectués (alimentation du CET, paiement, etc.) et d'en garantir la traçabilité.

Les données extraites peuvent être utilisées à des fins de contrôle, de suivi ou d'analyse de la campagne CET.

Rendez-vous sur l'écran du module : **CET > Extractions > Campagnes CET**

Cet écran affiche les modèles d'extraction conservés précédemment. En tant que gestionnaire, vous ne visualisez que vos extractions.

- [Modèles d'extraction](#)
- [Filtrer les utilisateurs à extraire](#)
- [Campagne à considérer](#)
- [Choix des champs](#)
- [Résultats](#)

Pour générer une nouvelle extraction, cliquez sur **Réaliser une nouvelle extraction** puis sur **Campagnes CET**.

Modèles d'extraction CET > Extractions

Filter:  Réaliser une nouvelle extraction

Nom	Type d'extraction	Action
extraction campagne 05 2023	Campagnes CET	...
extraction soldes CET 2023	Soldes CET	...

[Étape suivante >>](#)

Renseignez les informations suivantes :

- **Extraction groupée** : Sélectionnez le(s) service(s) et/ou groupe(s) concerné(s).
- **Extraction individuelle** : Renseignez l'utilisateur concerné par l'extraction.
- **Plus d'options** : Choisissez d'inclure ou non les utilisateurs inactifs.

Enfin, cliquez sur **Suivant**.

The screenshot shows the 'Campagnes CET' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Filtrer les utilisateurs à extraire', 'Campagne à considérer', 'Choix des champs', and 'Résultats'. The 'Campagne à considérer' tab is active. Below the tabs, there are two main sections: 'Extraction groupée' and 'Extraction individuelle'. The 'Extraction groupée' section has two dropdown menus for 'Services' and 'Groupes', both with the placeholder text 'Sélectionnez un ou plusieurs éléments'. The 'Extraction individuelle' section has a dropdown menu for 'Utilisateur'. At the bottom right, there is a 'Suivant' button.

[Étape suivante >>](#)

Renseignez les informations suivantes :

- **Campagne** : Sélectionnez la campagne CET concernée dans la liste proposée.
- **Statut** : Sélectionnez le ou les statuts de campagne que vous souhaitez inclure dans l'extraction, en fonction de vos besoins.

Enfin, cliquez sur **Suivant**.

The screenshot shows the 'Campagnes CET' interface with the 'Campagne à considérer' tab active. Below the tabs, there are two main sections: 'Campagne' and 'Statut'. The 'Campagne' section has a dropdown menu with 'Campagne 2026' selected. The 'Statut' section has a dropdown menu with the placeholder text 'Sélectionnez un ou plusieurs éléments'. At the bottom left, there is a 'Précédent' button, and at the bottom right, there is a 'Suivant' button.

[Étape suivante >>](#)

Sélectionnez les informations à extraire puis cliquez sur **Suivant** :

Campagnes CET CET - Extractions

Filtrer les utilisateurs à extraire Campagne à considérer Choix des champs Résultats

Utilisateur	CET
<input checked="" type="checkbox"/> Matricule	<input type="checkbox"/> Date d'activation CET
<input checked="" type="checkbox"/> Nom	<input type="checkbox"/> Campagne
<input checked="" type="checkbox"/> Prénom	<input type="checkbox"/> Statut
<input checked="" type="checkbox"/> Structures / services	<input type="checkbox"/> Solde campagne précédente ●
<input type="checkbox"/> Adresse Email	<input type="checkbox"/> Correction(s)
<input type="checkbox"/> Groupes	<input type="checkbox"/> Congés CET
<input type="checkbox"/> Type de contrat	<input type="checkbox"/> Solde CET en début de campagne ●
<input type="checkbox"/> Actif	<input type="checkbox"/> Régulation de la campagne ●
	<input type="checkbox"/> Date d'alimentation
	<input type="checkbox"/> Nombre de jours alimentés
	<input type="checkbox"/> Solde CET après alimentation
	<input type="checkbox"/> Date d'option
	<input type="checkbox"/> Nombre de jours indemnisés
	<input type="checkbox"/> Nombre de jours épargne retraite
	<input type="checkbox"/> Solde CET après option
	<input type="checkbox"/> Alimentation (Congés Payés 2025/2026)
	<input type="checkbox"/> Alimentation (RTT 2026)

Précédent Suivant

- **Solde campagne précédente** : Solde CET reconstitué à la date de clôture de la campagne précédente. Il cumule toutes les alimentations, les corrections manuelles et les sorties (paiement, épargne retraite, absences CET) survenues depuis l'ouverture du CET jusqu'à cette clôture. En l'absence de campagne précédente, le solde campagne précédente correspond au solde initial saisi à l'ouverture du CET.
- **Solde CET en début de campagne** : Solde CET juste avant la première interaction de l'utilisateur avec la campagne en cours. Il part du solde de la campagne précédente et intègre les mouvements survenus entre les deux campagnes : absences prises sur le CET et corrections manuelles RH inter-campagnes. Si l'utilisateur n'a pas encore interagi avec la campagne, le calcul est effectué jusqu'au démarrage de la période d'alimentation.
- **Régulation de la campagne** : Somme des corrections et ajustements manuels saisis par les gestionnaires pendant la durée active de la campagne (entre le début de l'alimentation et la date de clôture). Une valeur positive augmente le solde final ; une valeur négative le réduit. Cette régulation s'ajoute au solde après alimentation pour obtenir le solde final de la campagne.

Étape suivante >>

Vous obtenez un tableau complet, que vous pouvez nommer si vous souhaitez le conserver comme modèle (il apparaîtra en première page).

Vous avez également la possibilité d'exporter ces données au format Excel ou CSV.

Enfin, cliquez sur **Terminer** en bas de page :

Campagnes CET CET > Extractions

Filter les utilisateurs à extraire    Campagne à considérer    Choix des champs    Résultats

Quel nom souhaitez-vous donner au modèle d'extraction ?

Nommez votre modèle d'extraction si vous désirez l'enregistrer

Rechercher    Exporter au format ...

Matricule	Nom	Prénom	Structures / services	Campagne	Statut	Solde campagne précédente
51	BOL	Olivier	SAS Duprivé / Production	Campagne 2026	Validée	0

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments    Afficher 10 éléments    1

Précédent    Terminer

Si vous exportez régulièrement ces données, enregistrer un modèle vous évitera de devoir sélectionner à chaque fois tous les champs.  
Le libellé de ce modèle apparaîtra dans la liste de vos exports enregistrés sur l'écran **CET > Extractions** où vous pourrez générer à nouveau l'extraction, la modifier ou la dupliquer.

From: <https://documentation.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link: [https://documentation.ohris.info/doku.php/module\\_cet:extraction\\_campagne\\_cet](https://documentation.ohris.info/doku.php/module_cet:extraction_campagne_cet)

Last update: **2026/04/29 11:40**

