

Comment signer électroniquement mon entretien ?



Cette procédure ne fonctionne que si votre Direction des Ressources Humaines a activé la fonctionnalité.

Lorsque votre entretien est clôturé par votre responsable, vous êtes notifié par mail. Depuis cet e-mail, vous avez la possibilité de signer votre entretien.

Vous avez également la possibilité de le faire depuis votre compte oHRis. Sur votre page d'accueil, une notification vous rappelle que votre entretien est en attente d'une signature.



Attention, ce lien est valide pour une durée de 30 jours.

Etape 1 : Accédez à la signature de votre entretien

Option 1 : Depuis l'e-mail

Bonjour ERIC,

Votre entretien pour la campagne Campagne 2022 est terminé.

Vous pouvez désormais signer l'entretien en cliquant sur le bouton ci-dessous.

[Signer électroniquement](#)

[Accéder à l'entretien](#)

Bonne journée.

Le service RH.

1. Cliquez sur "**Signer électroniquement**".

Option 2 : Depuis votre instance oHris



1. Sur votre page d'accueil, dans l'encart "A faire", cliquez sur "Entretien à signer"


The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there is a breadcrumb trail: "Entretiens > Mes entretiens > Liste". Below this, the title "Mes entretiens" is displayed. There are two dropdown menus: one for the year "2022" and one for "Tous". Below these is a table with the following columns: "Campagnes", "Statut", "Préparé à", "Date", "Responsable", "Action", and "Note globale". The table contains two rows. The first row has "Campagne 2021" in the "Campagnes" column, "A signer" in the "Statut" column (circled in red), and "23/03/2023 08:00" in the "Date" column. The second row has "Campagne 2022" in the "Campagnes" column, "A planifier" in the "Statut" column, and "A proposer" in the "Date" column. Both rows have "AMELIE WARZEWSKI" in the "Responsable" column and a magnifying glass icon in the "Action" column. At the bottom right of the table, there are navigation buttons: "Précédent", "1", and "Suivant".

Campagnes	Statut	Préparé à	Date	Responsable	Action	Note globale
Campagne 2021	A signer		23/03/2023 08:00	AMELIE WARZEWSKI	🔍	
Campagne 2022	A planifier		A proposer	AMELIE WARZEWSKI	🔍	

2. Cliquez sur l'entretien avec le statut A signer.

Entretiens > Mes entretiens > Entretiens professionnels 2022 - 2 ans

Mes entretiens : Entretiens professionnels 2022 - 2 ans



Entretien de :
Elisabeth RECETTE87
Service : Département Agréments-Formation
Embauché(e) le : 14/02/2022
Poste occupé : Assistante Administrative
Depuis le : 14/02/2022 (5 mois)

Date du dernier entretien : 22/02/2022 à 09:47 - 2022 - Entretien annuel d'évaluation - Collaborateur [Consulter](#)

Date de l'entretien : 28/07/2022 à 17:00

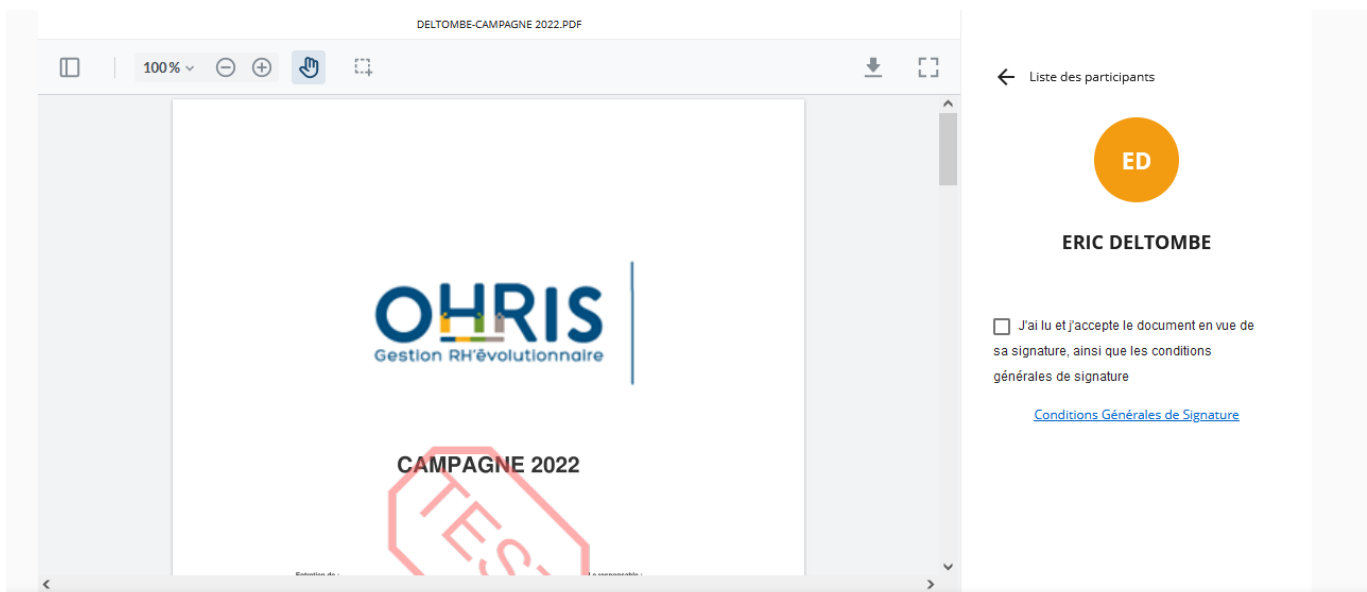
Statut : A signer (par Elisabeth et Isabelle)

[Signer électroniquement](#) [Visualiser](#) [Imprimer](#) [Imprimer le questionnaire vierge](#)

3. Cliquez sur "Signer électroniquement".

Etape 2 : Signez votre entretien

Quelque soit l'option choisie, vous accédez au service de signature en ligne de notre partenaire OODRIVE.



2. Cochez "J'ai lu et j'accepte le document en vue de sa signature, ainsi que les conditions générales de signature".



Nous vous recommandons de relire le document avant de signer.

Vérification OTP ✕

Mode de communication de l'OTP ✕

Votre code à usage unique vous parviendra dans la minute

Mode d'envoi *
Mobile ▼

Mobile *
0606060606

Annuler Valider

Ne pas signer Signer

3. Saisissez votre numéro de téléphone portable, puis cliquez sur "Valider".

Vous recevez alors un code par sms.

Vérification OTP ✕



Veillez signer en saisissant le code reçu par SMS
[redacted] de la part de Oodrive Sign.

1 5 7 4 5 8

Vous n'avez rien reçu ? [Renvoyer le code](#)

Ne pas signer

Signer



4. Saisissez le code que vous avez reçu par SMS et cliquer sur **“Signer”**.

Vous êtes redirigé vers votre compte oHRis où un message vous confirme que vous avez signé votre entretien :

Entretiens > Mes entretiens > Campagne 2022

La signature électronique de l'entretien a été effectuée

Mes entretiens : Campagne 2022

	Entretien de : ERIC DELTOMBE Service : LYON - RH Embauché(e) le : 03/10/2016 Poste occupé : N/A		Responsable : DANIEL AUTEUIL Service : Direction générale des services Poste occupé : [redacted]
---	--	--	--

Date de l'entretien : 23/03/2023 à 08:00

Statut : A signer (par DANIEL)

[Visualiser](#) [Imprimer](#) [Imprimer le questionnaire vierge](#)

Last update: 2024/02/01 13:58 module_entretiens:signer_electroniquement https://documentation-hyper.ohris.info/doku.php/module_entretiens:signer_electroniquement

From: <https://documentation-hyper.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link: https://documentation-hyper.ohris.info/doku.php/module_entretiens:signer_electroniquement

Last update: **2024/02/01 13:58**

