

# Comment obtenir un état des temps réalisés par mes collaborateurs ?

En tant que gestionnaire, vous pouvez à tout moment exporter un cumul des temps réalisés par vos collaborateurs.

Rendez-vous sur l'écran : **Temps > Extractions**

Le fonctionnement des extractions est le même pour l'ensemble des modules oHRis et vous est détaillé dans [cette page](#).

- [Modèles d'extractions](#)
- [Etape 1](#)
- [Etape 2](#)
- [Etape 3](#)
- [Etape 4](#)

Modèles d'extraction Temps > Extractions

▼ FiltrerRéaliser une nouvelle extraction

| Nom  | Type d'extraction | Période d'extraction | Auteur  | Action |
|--|-------------------|----------------------|---|--------|
| export feuille mensuelle                             | Feuille mensuelle | Mois précédent       |  MARTIN LAURE  | ...    |
| Extraction natures d'heures profil choix fin de mois | Nature d'heures   | Mois précédent       |  MARTIN LAURE  | ...    |
| Cumul heures Société1 Agde                           | Cumul des heures  | Mois précédent       |  Ohris Service | ...    |

Cet écran affiche les modèles d'extraction conservés précédemment. En tant que gestionnaire, vous ne visualisez que vos extractions. Pour générer une nouvelle extraction, cliquez sur "Réaliser une nouvelle extraction" et ici sélectionnez "Cumul des heures".

Cumul des heures Temps > Extractions

▼ Filtrer les utilisateurs à extraire🕒 Temps à considérer🔍 Choix des champs📄 Résultats

**Extraction groupée**

Services

x SOCIETE 1 (FR) / AGDE - VENTEx

Groupes

Sélectionnez un ou plusieurs éléments

**Extraction individuelle**

Utilisateur

Plus d'options▼

Suivant

Utilisez les filtres à votre disposition pour sélectionner le périmètre ou l'utilisateur souhaité.

The screenshot shows the 'Cumul des heures' interface. At the top right, there are links for 'Temps' and 'Extractions'. Below this is a navigation bar with four tabs: 'Filtrer les utilisateurs à extraire', 'Temps à considérer' (which is active), 'Choix des champs', and 'Résultats'. Under the 'Temps à considérer' tab, there are three main sections: 'Statut' with a multi-select dropdown containing 'En cours de validation' and 'Validé'; 'Mode de calcul \*' with a dropdown menu set to 'Cumulé par semaine'; and 'Période d'extraction \*' with a dropdown menu set to 'Mois précédent'. At the bottom of this section, there are two buttons: 'Précédent' on the left and 'Suivant' on the right.

Sélectionnez le(s) statut(s) concerné(s), le mode de calcul et la période d'extraction que vous souhaitez cibler.

Les modes de calcul :

- Cumulé sur la période : permet d'afficher une ligne par collaborateur qui correspond à la somme de tous les événements situés sur la période sélectionnée.
- Cumulé par semaine : permet d'afficher par collaborateur par semaine sur la période sélectionnée la somme de tous les événements.

The screenshot shows the 'Cumul des heures' interface with the 'Choix des champs' tab selected. It features two columns of checkboxes. The left column is titled 'Utilisateur' and includes options for 'Matricule', 'Nom', 'Prénom', 'Structures / services', 'Adresse Email', 'Groupes', 'Date de début de contrat', 'Date de fin de contrat', 'Type de contrat', and 'Actif'. The right column is titled 'Temps' and includes an option for 'Effectif'. At the bottom of the interface, there are two buttons: 'Précédent' on the left and 'Suivant' on the right.

Cochez les valeurs et types de temps que vous souhaitez extraire et voir s'afficher.

Cumul des heures Temps > Extractions

---

Filtrer les utilisateurs à extraire Temps à considérer Choix des champs Résultats

Quel nom souhaitez-vous donner au modèle d'extraction ?

Nommez votre modèle d'extraction si vous désirez l'enregistrer

Exporter au format ...

| Matricule | Nom   | Prénom   | Structures / services         | Groupes | Effectif 2024 S22 | Effectif 2024 S23 | Effectif 2024 S24 | Effectif 2024 S25 | Effectif 2024 S26 |
|-----------|-------|----------|-------------------------------|---------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 98000252  | BLOIS | FRANCINE | SOCIETE 1 (FR) / AGDE - VENTE | CADRE   | 0h00              | 9h00              | 0h00              | 0h00              | 0h00              |

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments (filtré de 5 éléments au total) Afficher 10 éléments < 1 >

Précédent Terminer

Vous obtenez un tableau complet qu'il vous est possible de filtrer. Vous pouvez le nommer si vous souhaitez le garder comme modèle (auquel cas il s'affichera en 1ère page). Vous pouvez également exporter ces données au format excel ou csv. Et cliquez enfin sur le bouton **“Terminer”** en bas de page.

Il est possible d'exporter d'autres événements que ceux liés au tag **“Effectif”** proposé par défaut, pour cela rapprochez-vous de votre administrateur afin qu'il adapte le paramétrage (cela devra passer par une création de Tag).

From: <https://documentation.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link: [https://documentation.ohris.info/doku.php/module\\_temps:gestionnaire\\_export\\_cumul](https://documentation.ohris.info/doku.php/module_temps:gestionnaire_export_cumul)

Last update: **2025/11/05 13:56**

