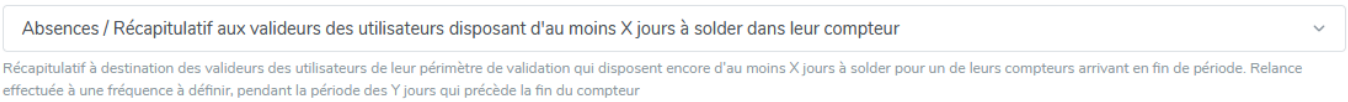
Comment informer les valideurs que des utilisateurs de leur périmètre disposent d'un solde positif pour un compteur arrivant en fin de période ?

Si un type d'absence arrive en fin de période et qu' un utilisateur dispose encore de jours, alors cette notification permettra d'en informer son valideur.
Rendez-vous sur l'écran de paramétrage : **Paramétrage > Général > Centre de notifications**



Associé à : Sélectionnez la ou les société(s) pour lesquelles vous souhaitez effectuer le rappel.

Code oHRis du compteur : Renseignez le code oHRis du compteur concerné par la relance.Il faut renseigner le code oHRis du type d'absence concerné et non le libellé lui-même.
Si plusieurs codes oHRis doivent être paramétrés, il est nécessaire de créer une notification par type d'absence.

Heure d'exécution : Sélectionnez l'heure à laquelle vous souhaitez notifier les valideurs et délégués.
Nous vous recommandons de planifier cet envoi en fin de matinée afin d'éviter que plusieurs tâches automatiques s'exécutent en même temps et prennent le risque de ralentir votre application.

X : Nombre de jours à solder.

Y : Nombre de jours qui précède la date de fin d'amplitude du compteur.

Fréquence d'utilisation : Définissez à quelle fréquence vous souhaitez envoyer la notification.

Par exemple:
Si on définit la valeur de X=1, Y=30 et fréquence d'utilisation=2, alors les valideurs et délégués seront notifiés tous les 2 jours, à partir de 30 jours avant la date de fin d'amplitude du compteur, s'il reste des utilisateurs de son périmètre ayant au moins 1 jour au solde du compteur paramétré.

Destinataires : Choisissez entre valideur direct et ses délégués uniquement ou tous les valideurs et leurs délégués.

Titre : Le titre correspond à l'objet de la notification/du mail qui sera reçu. Vous avez la possibilité de le modifier. Attention à bien garder les mots clés déjà renseignés.

Message : Le message correspond au corps de la notification/du mail. Vous avez la possibilité de le modifier. Attention à bien garder les mots clés déjà renseignés.

Mode : Vous souhaitez que les valideurs et délégués soient notifiés sur leur boîte mail, dans ce cas, cochez **Emails**.
Vous souhaitez que les valideurs et délégués soient notifiés sur leur page d'accueil oHRis, dans ce cas, cochez **Notification**.
Vous avez la possibilité de cocher les deux.

Marquer les messages comme étant importants : Cochez la case si vous souhaitez qu'un point d'exclamation soit affiché dans le titre de la notification.

Une fois la notification paramétrée, cliquez sur **Enregistrer**.

> Vous avez la possibilité de mettre en place une notification pour informer également les utilisateurs qu'ils disposent d'un solde positif pour un compteur arrivant en fin de période.

From:
https://manuel.ohris.info/ - **Documentation oHRis**

Permanent link:
https://manuel.ohris.info/doku.php/parametrage_general:administrateur_gestion_des_notifications:alerte_valideurs_solde_positif_compteur

Last update: **2025/08/28 07:37**