

Comment réaffecter en masse les utilisateurs d'un service ?

Cette procédure peut s'appliquer lorsqu'un nouveau service est créé dans votre structure et que certains utilisateurs sont affectés à ce nouveau service.

Rendez-vous sur l'écran : **Paramétrage > Général > Structures/services > Réaffecter**

Utilisateur	Structures / services	Etat	Action
 ATGER GABRIEL	SOCIETE 2 (FR) / MONDEVILLE - VENTE	●	
 AUTIEL DANIEL	SOCIETE 3 (EN) / RESSOURCES HUMAINES	●	
 BEKER JEAN PIERRE	SOCIETE 2 (FR) / MONDEVILLE - DIRECTION GENERALE	●	

Cliquez sur le bouton **Réaffecter les utilisateurs**.

- [Etape 1](#)
- [Etape 2](#)

Filtrer les utilisateurs à réaffecter | Sélection de la nouvelle affectation

Services
Sélectionnez un ou plusieurs éléments

Groupes
Sélectionnez un ou plusieurs éléments

Plus d'options

Inclure les utilisateurs inactifs Oui Non

Suivant

Utilisez les filtres à votre disposition pour sélectionner le périmètre souhaité.

Filtrer les utilisateurs à réaffecter | Sélection de la nouvelle affectation

Liste des utilisateurs qui seront modifiés (5)

Nouveau service
SOCIETE 1 (FR) / AGDE - VENTE

Précédent | **Terminer**



Il est possible de cliquer sur le libellé **Listes des utilisateurs qui seront modifiés** afin de dérouler la liste et de cocher tout ou partie des utilisateurs.

Puis sélectionnez le nouveau service d'affectation avant de terminer.

Les utilisateurs définis seront affectés à leur nouveau service : un message de confirmation s'affiche en bas à droite de l'écran. Vous pouvez vous en assurer en consultant la liste en 1ère page et en filtrant sur le nom.

Le transfert d'un utilisateur d'un service à un autre est possible uniquement dans sa société d'appartenance.

From: <https://manuel.ohris.info/> - **Documentation oHRis**

Permanent link: https://manuel.ohris.info/doku.php/parametrage_general:administrateur_reaffecter_service_utilisateurs

Last update: **2024/05/14 16:34**

